

OGŁOSZENIE

ZARZĄD BUDYNKÓW I LOKALI KOMUNALNYCH – JEDNOSTKA BUDŻETOWA Z SIEDZIBĄ PRZY UL. MARIACKIEJ 25 W SZCZECINIE OGŁASZA PRZETARG USTNY NIEOGRANICZONY NA NAJEM KOMUNALNYCH GARAŻY MUROWANYCH

L.p.	Położenie Nieruchomości Księga wieczysta (KW)	Nr obrębu Nr działki	Oznaczenie Nr garażu	Powierzchnia garażu w m ²	Droga dojazdowa w m ²	Sposób użytkowania	Stawka wywoławcza czynszu netto w zł/m ²	Wadium w zł
1.	ul. Księżnej Dąbrówki KW SZ1S/00187311/9 ul. Księżnej Dąbrówki 25 KW 122544	Nad Odrą 8 (3008) Dz. nr 34/8 Dz. nr 54 ul. Ks. Dąbrówki 21	Nr 5	13,34	50,00	Najem	4,50	200,00
2.	ul. Kaszubska 33 oficyna KW 112656	Śródmieście 46 (1046) Dz. nr 3/7	Nr 1	17,52	5,00	Najem	4,50	200,00
3.	Osiedle Pomorzany KW SZ1S/00191678/0	Śródmieście 64 (1064) Dz. nr 4/33	Brak nr	18,00	25,00	Najem	4,50	200,00
4.	Plac Lotników 7, Aleja Papieża Jana Pawła II 50, ul. Obrońców Stalingradu KW SZ1S/00091268/2	Śródmieście 36 (1036) Dz. nr 12/6 al. Papieża Jana Pawła II 50	Stanowisko Nr 1	22,76	15,00	Najem	4,50	200,00
5.	ul. Podhalańska KW 136056 ul. Wielkopolska KW SZ1S/00219900/9	Śródmieście 25 (1025) Dz. nr 6/29 Dz. nr 6/36 ul. Podhalańska 10	Nr 22	22,08	12,00	Najem	4,50	200,00

6.	ul. Ks. J. Poniatowskiego ul. M. Konopnickiej KW SZ1S/00136209/9	Pogodno 80 (2080) Dz. nr 26/19 ul. Poniatowskiego 65	Nr 16	31,60	10,00	Najem	4,50	200,00
7.	ul. Studzienna KW SZ1S/00174977/1 ul. Studzienna – Retry 6	Nad Odrą 33 (3033) Dz. nr 31	Nr 2	20,67	10,92	Najem	4,50	200,00

Garaże wytypowane do przetargu można oglądać po uprzednim uzgodnieniu terminu pod numerem telefonu:

Poz. 1, 2, 4, 5, 6, 7 telefon: 91-48-86-314

Poz. 3 telefon: 91-48-86-341

PRZETARG ODBĘDZIE SIĘ W DNIU 25 LISTOPADA 2015 ROKU O GODZ. 12.00 w SIEDZIBIE ZBIŁK przy ul. MARIACKIEJ 25, POKÓJ NR 14, WG OKREŚLONEGO POWYŻEJ HARMONOGRAMU.

I. WARUNKI PRZYSTAPIENIA DO PRZETARGU:

1. Zamieszkiwanie bądź siedziba (w przypadku podmiotów gospodarczych) na terenie Gminy Miasto Szczecin (okazanie dowodu tożsamości/dokumentu potwierdzającego adres zamieszkania/siedziby działalności gospodarczej).
2. Dysponowanie dokumentem: dowód tożsamości, dowód rejestracyjny, dokument potwierdzający fakt używania pojazdu mechanicznego lub dokumentem, że pojazd zarejestrowany jest na współmałżonka. W przypadku, gdy zgodnie z treścią dowodu rejestracyjnego właścicielem pojazdu jest inny podmiot niż zgłaszający się na przetarg, także dokumentu potwierdzającego prawo do dysponowania pojazdem np. umowa leasingu, umowa o używanie pojazdu służbowego, itp.
3. W przypadku osób fizycznych, prowadzących działalność gospodarczą okazanie decyzji o nadaniu nr NIP i zaświadczenia o nadanym numerze identyfikacyjnym REGON lub wydruku ze strony internetowej Głównego Urzędu Statystycznego (datowanego najpóźniej na dzień przed przetargiem) oraz aktualnego wydruku z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (datowanego najpóźniej na dzień przed przetargiem).
4. W przypadku osób prawnych – okazanie aktualnego (6 miesięcznego) wypisu z właściwego rejestru sądowego, decyzji o nadaniu nr NIP i zaświadczenia o nadanym numerze identyfikacyjnym REGON lub wydruku ze strony internetowej Głównego

Urzędu Statystycznego (datowanego najpóźniej na dzień przed przetargiem), umowy, stosownych pełnomocnictw, dowodów tożsamości osób reprezentujących podmiot stający do przetargu.

5. W przypadku osób reprezentujących osobę przystępującą do przetargu – okazanie stosownych pełnomocnictw, dowodów tożsamości.
6. Okazanie dowodu wpłaty wadium na wybrany garaż.
7. Złożenie pisemnego oświadczenia, że osoba przystępująca do przetargu nie dysponuje prawem do dzierżawy gruntu pod garaż murowany bądź blaszany, nie dysponuje prawem do innego garażu stanowiącego mienie komunalne lub garażu stanowiącego własność tej osoby.
8. Złożenie pisemnego oświadczenia, że warunki przetargu są oferentowi znane.
9. Złożenie pisemnego oświadczenia, że stan techniczny przedmiotu przetargu jest oferentowi znany.
10. Złożenie pisemnego oświadczenia - pod rygorem odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania zgodnie z art. 233 § 1 Kodeksu karnego - o niezaleganiu z opłatami wobec Gminy Miasto Szczecin (podatek od nieruchomości, wieczyste użytkowanie gruntu, opłat z tytułu umowy najmu, dzierżawy).

UWAGA Niewykorzystane dokumenty zostaną zwrócone osobom, które nie wygrały przetargu.

II. INFORMACJE ORGANIZATORA PRZETARGU:

1. W przypadku gdyby w trakcie wywieszenia Wykazu lub przed przeprowadzeniem przetargu stawki wywoławcze czynszu najmu uległy rewaloryzacji, przetarg zostanie przeprowadzony wg nowych stawek wywoławczych, bez zmiany Wykazu.
2. W przypadku przystąpienia do przetargu podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą stawka czynszu netto za 1m² nie może być niższa niż 13 zł.
3. **Wadium w wysokości 200,00 złotych należy wpłacać do dnia 24 listopada 2015 r. na rachunek bankowy Zarządu Budynków i Lokali Komunalnych: PKO BP O/Szczecin 36 1020 4795 0000 9302 0292 7648. Decyduje data wpływu środków na konto ZBiLK.** Wadium osoby wygrywającej przetarg zalicza się na poczet czynszu. Zwrot wadium osobom, które nie wygrały przetargu nastąpi w ciągu 14 dni od daty przetargu przekazem bankowym na wskazane konto lub przekazem pocztowym. W razie uchylecia się osoby wygrywającej przetarg od podpisania umowy, wadium nie podlega zwrotowi.
4. Każdy przetarg uważa się za ważny, jeśli choć jedna osoba, która wpłaciła wadium stawia się na przetarg. Minimalne postąpienie w licytacji nie może być niższe niż 10 % stawki wywoławczej czynszu netto. Licytacja będzie ważna, gdy którakolwiek z uprawnionych do licytacji osób dokona postąpienia i zostanie jej udzielone przybicie. W przypadku, gdy żadna z osób, które zgłosiły się na przetarg nie dokona minimalnego postąpienia, przetarg uważa się za nierozstrzygnięty.
5. Przed przystąpieniem do przetargu należy zapoznać się z treścią umowy najmu, która nie podlega negocjacom.

6. Podmiot wygrywający przetarg będzie zobowiązany do podpisania protokołu z przetargu, który po zatwierdzeniu przez Prezydenta Miasta lub osobę przez niego upoważnioną, będzie stanowił podstawę do zawarcia umowy najmu. Podmiot wygrywający przetarg nie będzie mógł garażu podnajmować, udostępniać ani użyczać osobom trzecim.
7. Przed podpisaniem umowy najmu osoba wygrywająca przetarg będzie zobowiązana do wpłacenia w formie pieniężnej **kaucji zabezpieczającej** roszczenia wynajmującego w wysokości 3. krotności miesięcznego czynszu netto.
8. Osoba, która wygra przetarg zobowiązana jest do podpisania umowy najmu w ustalonym terminie. Umowa najmu zostanie zawarta na czas określony do trzech lat, z zastrzeżeniem skrócenia tego terminu w przypadku przystąpienia do zagospodarowania terenu zgodnie z Miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego.
9. Na najemcy garażu komunalnego spoczywa obowiązek poddania się dobrowolnej egzekucji w formie aktu notarialnego na podstawie art. 777 § 1 pkt 4 i 5 k.p.c. odnośnie obowiązku wydania przedmiotu najmu oraz prowadzenia przez wynajmującego egzekucji na podstawie tego aktu o całość lub część roszczenia do kwoty 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy zł). Najemcę zobowiązuje się do przedłożenia aktu notarialnego w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy najmu.
10. W przypadku, gdy osoba wygrywająca przetarg, złoży oświadczenie, o którym mowa w pkt. 7 warunków przystąpienia do przetargu, niezgodne z prawdą, wynajmujący odstąpi od podpisania umowy najmu z winy oferenta, a wpłacone wadium ulegnie przepadkowi. W sytuacji, gdy taka informacja dotrze do wynajmującego w trakcie trwania umowy najmu, stanowi to podstawę do wypowiedzenia umowy najmu bez zachowania terminu wypowiedzenia.
11. Do wylicytowanego czynszu doliczony będzie podatek VAT w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami oraz opłaty związane z eksploatacją garażu oraz opłata za teren pod drogę dojazdową i plac manewrowy w wysokości 0,40 zł/m² netto. Miesięczna stawka opłat netto za 1m², za korzystanie z garażu stanowiącego mienie komunalne, może ulegać podwyższeniu nie częściej niż raz w danym roku kalendarzowym i nie więcej niż o 30%. Czynsz najmu płatny jest do dnia 10-go każdego miesiąca za miesiąc bieżący.
12. Garaż przejmuje się w istniejącym stanie technicznym a wszelkie remonty obciążają najemcę.

Dodatkowych informacji o przetargu udziela Dział Lokali Użytkowych, ul. Goszczyńskiego 4a, tel. 91 48 86 342.

Ogłoszenie o przetargu zamieszczone jest na stronie internetowej www.zbilk.szczecin.pl i www.bip.um.szczecin.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibach ZBiLK i Urzędu Miasta.

ZARZĄD BUDYNKÓW I LOKALI KOMUNALNYCH ZASTRZEGA SOBIE PRAWO ODWOŁANIA LUB UNIEWAŻNIENIA PRZETARGU W CAŁOŚCI LUB W CZĘŚCI BEZ PODAWANIA PRZYCZYN